

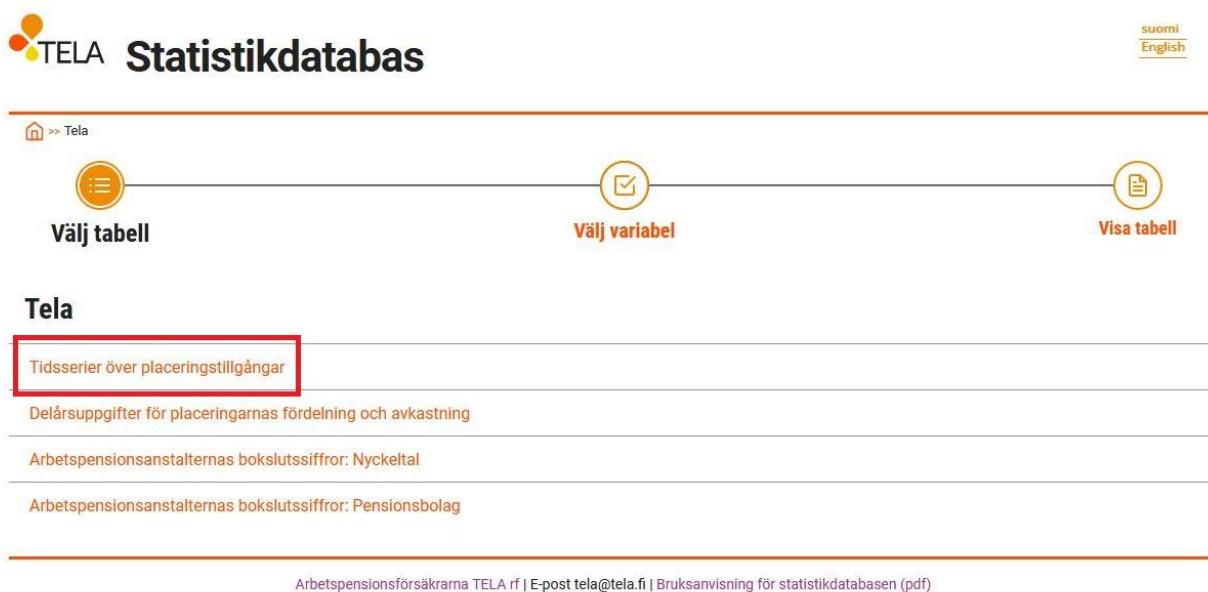
Bruksanvisning för statistikdatabasen

Vår statistikdatabas tilastot.tela.fi innehåller uppgifter om fördelningen av arbetspensionsförsäkrarnas placeringstillgångar, delårsuppgifterna om placeringarnas fördelning och avkastning för de största arbetspensionsförsäkrarna samt arbetspensionsanstalternas bokslutsuppgifter. Databasen ger möjlighet att plocka, spara och vidarebearbeta önskade uppgifter exempelvis i Excel.

Användningen av databasen åskådliggörs i dessa anvisningar med hjälp av en exempel-sökning. Den uppgift som söks är **"Arbetspensionsbolagens placeringstillgångar sammanlagt åren 2010-2020"**.

Steg 1: Välj tabell


Välj i huvudmenyn rubriken "Tidsserier över placeringstillgångar".



The screenshot shows the TELA Statistikdatabas interface. At the top, there is a header with the TELA logo, the title "Statistikdatabas", and language options "suomi" and "English". Below the header, there is a navigation bar with three icons: a menu icon labeled "Välj tabell", a checkmark icon labeled "Välj variabel", and a document icon labeled "Visa tabell". Under the "Välj tabell" section, there is a list of tables. The first table, "Tidsserier över placeringstillgångar", is highlighted with a red box. Below it are two other tables: "Delårsuppgifter för placeringarnas fördelning och avkastning" and "Arbetspensionsanstalternas bokslutssiffror: Nyckeltal". At the bottom, there is a footer with the text "Arbetspensionsförsäkrarna TELA rf | E-post tela@tela.fi | Bruksanvisning för statistikdatabasen (pdf)".


Steg 2: Välj uppgifter


Uppgiften "Placeringstillgångar sammanlagt åren 2010-2020" kan sammanställas utifrån alla tabeller. Eftersom vi i exemplet söker uttryckligen uppgifter om arbetspensionsbolagens placeringstillgångar, väljer vi rubriken längst ner "Placeringarnas fördelning enligt grupp".





Statistikdatabas

[suomi](#)
[English](#)


[Tela >> Tidsserier över placeringstillgångar](#)


Välj tabell


Välj variabel


Visa tabell

Tela

- Placeringarnas fördelning enligt sektor, tusen euro**
 Ändrad senast: 2021-11-23
 - År: 2021, 2020, 2019, 2018, ..., 2004 (18)
 - Kvartal: 4, 3, 2, 1, (4)
 - Placeringsbestånd: Penningmarknadsplaceringar, Placeringslån, ArPL-återlån, Masskuldebrev, ..., Totalt (9)
 - Sektor: Privat sektor, Offentlig sektor, Totalt, (3)
- Placeringarnas fördelning enligt region, tusen euro**
 Ändrad senast: 2021-11-23
 - År: 2021, 2020, 2019, 2018, ..., 2004 (18)
 - Kvartal: 4, 3, 2, 1, (4)
 - Placeringsbestånd: Penningmarknadsplaceringar, Placeringslån, ArPL-återlån, Masskuldebrev, ..., Totalt (9)
 - Region: Finland, Utanför Finland i Euroområdet, Utanför Finland, Totalt, (4)
- Placeringarnas fördelning enligt grupp, tusen euro**
 Ändrad senast: 2021-11-23
 - År: 2021, 2020, 2019, 2018, ..., 2004 (18)
 - Kvartal: 4, 3, 2, 1, (4)
 - Tillgångsslag: Penningmarknadsplaceringar, Placeringslån, ArPL-återlån, Masskuldebrev, ..., Totalt (9)
 - Grupp: Pensionsförsäkringsbolag, Pensionsstiftelser och pensionskassor, MEK och MELA, Pensionsförsäkrare inom den offentliga sektorn, Totalt (5)

Under tabellens rubrik anges när uppgifterna har uppdaterats (på bilden ovan "Ändrad senast 23.11.2021).

Steg 3: Välj mer exakta uppgifter

I varje menyruta krävs minst ett val. Endast vid valet av kvartal är det antagna värdet kvartal 4, dvs. situationen vid årets slut, om inget val görs. För varje ruta kan man välja alla uppgifter (Markera alla värden) eller radera de val som gjorts (Avmarkera alla värden).

Placeringarnas fördelning enligt grupp, tusen euro

Om tabellen

År Obligatoriskt *

☒ Markera alla värden

☐ Avmarkera alla värden

Sök här

☐ Början av ord

Valda 11 Totalt 18

- 2021
- 2020
- 2019
- 2018
- 2017
- 2016

Kvartal

☒ Markera alla värden

☐ Avmarkera alla värden

Valda 1 Totalt 4

☒ Optional variable

- 4
- 3
- 2
- 1

Tillgångsslag Obligatoriskt *

☒ Markera alla värden

☐ Avmarkera alla värden

Sök här

☐ Början av ord

Valda 1 Totalt 9

- Masskuldebrev
- Fastighetsplaceringar
- Hedgefonder
- Övriga aktieplaceringar
- Noterade aktier
- Totalt

Grupp Obligatoriskt *

☒ Markera alla värden

☐ Avmarkera alla värden

Valda 1 Totalt 5

- Pensionsförsäkringsbolag
- Pensionsstiftelser och pensionskassor
- MEK och MELA
- Pensionsförsäkrare inom den offentliga sektorn
- Totalt

Det finns olika sätt att välja flera variabler beroende på om man från listan väljer uppgifter i följd eller plockar uppgifter här och där.

Om du önskar välja uppgifter i följd från listan:

- måla dem med musen eller
- håll nere Shift-tangenten och klicka på det första och sista önskade värdet i listan.

Om du önskar välja uppgifter här och där från listan, välj uppgifterna genom att hålla nere Ctrl-tangenten medan du klickar på dina val.

I sökexemplet "Arbetspensionsbolagens placeringstillgångar sammanlagt 2010-2020" görs följande val i menyboxen:

- Välj i rutan för år åren 2010-2020.
- Välj kvartal 4.
- Välj som tillgångsslag "Totalt".
- Välj som grupp "Totalt".

Steg 4: Gör sökningen

När du gjort ovan beskrivna val, klicka på Fortsätt för att göra sökningen i databasen.

Fortsätt

Antal valda celler är: 11

(maximalt tillåtna antal är 100 000)

Presentation på skärmen är begränsad till 1 000 rader och 30 kolumner

Steg 5: Sökresultat

Önskad tabell visas på rutan och ser ut på följande sätt:

Placeringarnas fördelning enligt grupp, tusen euro efter Kvartal, Tillgångsslag, År och Grupp

			Totalt
4	Totalt	2020	221 598 866
		2019	215 547 847
		2018	193 120 824
		2017	199 524 902
		2016	188 585 230
		2015	180 871 498
		2014	172 521 368
		2013	162 182 816
		2012	149 552 026
		2011	136 269 849
		2010	138 170 642

Uppgifter om tabellen

Genom att klicka på rubriken Om tabellen ser du när tabellen senast uppdaterats och andra bakgrundsuppgifter.

 Om tabellen		
Senast uppdaterad 2021-11-23		Copyright Ja
Kontakt Arbetspensionsförsäkrarna TELA rf, tela(at)tela.fi		Källa Arbetspensionsförsäkrarna TELA rf

Uppgifternas ordning

Om du vill kan du ändra ordningsföljden för uppgifterna i tabellen.



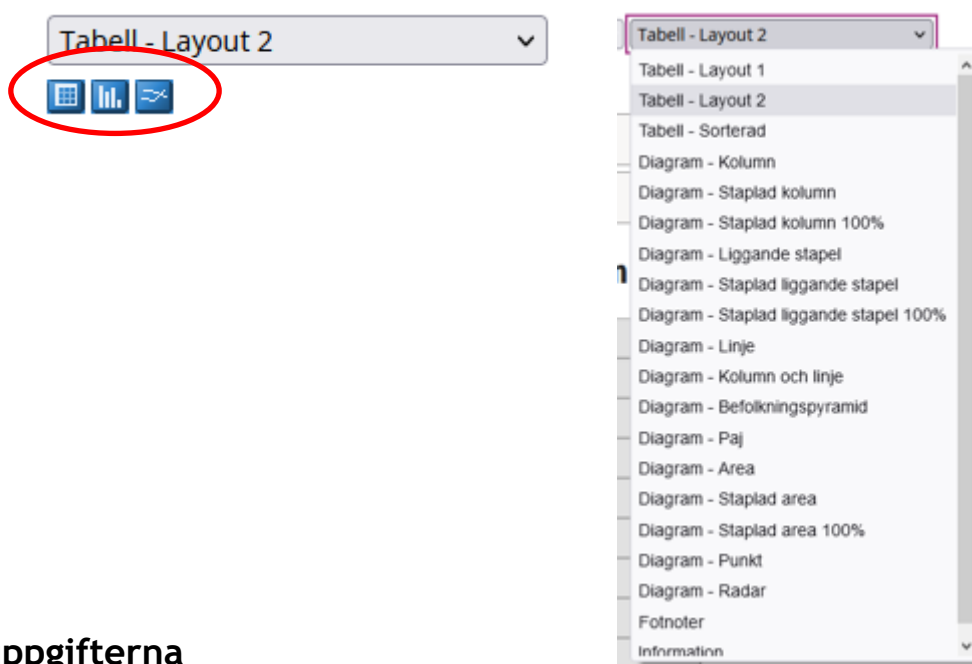
pivotera manuellt, pivotera medsols, pivotera motsols

I rullgardinsmenyn kan du välja enkla räkneoperationer, bl.a. summera och subtrahera variabelvärden och beräkna procent.



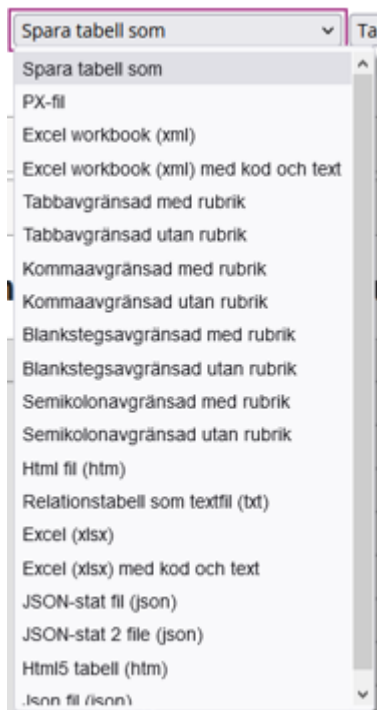
Olika diagramalternativ

Uppgifterna för sökningen presenteras som antagande med diagrammet ”Tabell - Layout 1”. I rullgardinsmenyn finns flera diagramalternativ. Som ikoner finns alternativen tabellvy, stapeldiagram och linjediagram.



Spara uppgifterna

Du kan spara uppgifterna i din sökning i flera olika format. Alternativen finns i rullgardinsmenyn under ”Spara tabell som”.



Du kan också spara de uppgifter som du valt under "Spara sökningen" genom att under **Visa resultatet som** välja alternativet "Som det visas på skärmen". Klicka därefter på "Slutför", så får du en direkt länk till de uppgifter som du valt. Via länken kan du senare ta fram samma sökning och också skicka uppgifterna vidare med hjälp av tryckknappen "Skicka som e-post".

Tabellinställningar	
Spara sökningen	
<p>Denna tabell innehåller ingen definierad tidsvariabel därför går det inte att välja uppdaterade tidsperioder.</p> <p>Uppdateringsalternativ</p> <p>Hur vill du göra med din sparade sökning om tabellen uppdateras med nya tidsperioder?</p> <p> <input type="radio"/> Uppdatera sökningen med fast starttidpunkt och tillagda nya tidsperioder <input type="radio"/> Uppdatera sökningen med rullande starttidpunkt och oförändrat antal tidsperioder <input checked="" type="radio"/> Uppdatera inte sökningen utan visa samma tidsperioder som på skärmen </p> <p>Visa resultatet som (obligatorisk):</p> <p>Som det visas på skärmen</p> <p> <input type="button" value="Avbryt"/> <input type="button" value="Slutför"/> </p>	<p>Om spara sökningen</p> <p>Spara din sökning så att du komma tillbaka till samma tabell igen via en webbadress</p>
Spara sökningen	
<p>Uppdateringsalternativ: Uppdatera inte sökningen utan visa samma tidsperioder som på skärmen Format: Som det visas på skärmen</p> <p>Du kan komma tillbaka till den sparade sökningen med denna länk</p> <p>https://tilastot.tela.fi:443/sq/d9044636-5ce8-489b-a048-fbd7fe2f6b1f</p> <p> <input type="button" value="Tillbaka"/> <input type="button" value="Skicka som e-post"/> </p>	

Överför uppgifter till Excel

Om du vill kan du fortsätta redigera uppgifterna och sammanställa diagram t.ex. i Excel genom att spara filen i Excel-format. Andra filformat är bl.a. PC-Axis (Px) och kommaavgränsade värden (csv).

Om tabellen

Ändra och beräkna

Spara tabell som

Tabell - Layout 2

px

csv

xlsx

Tabellinställningar

Spara sökningen

Spara till fil

För att spara ner filen klicka på Spara till fil [Spara till fil](#)

Annat att observera

Vid användning av material från databasen ska Arbetspensionsförsäkrarna TELA rf anges som källa.

Statistikdatabasen fungerar bäst med någon annan webbläsare än Internet Explorer.

Mer ingående uppgifter om den statistik som statistikdatabasen innehåller och uppdateringarna av dem finns på vår webbplats på adressen www.tela.fi/sv/statistikdatabas.